

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**«ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА №14**

**КРАСНОАРМЕЙСКОГО РАЙОНА г. ВОЛГОГРАДА**

Адрес: 400112, Россия, г. Волгоград, б-р им. Энгельса, 6

тел. факс 67-80-62, тел. 67-72-87

ИНН КПП 3448033361 344801001

ОГРН 1043400542044

**ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ:**

Приказом заведующего

МОУ Центром развития ребенка № 14

от 26.05.2015г. №82 - ОД

Заведующий

МОУ Центром развития ребенка № 14

Т.Ф. Решетникова

«26» мая 2015г.

**УТВЕРЖДЕНО:**

На Совете МОУ

Центра развития ребенка № 14

Протокол от 26.05.2015г. № 5

Председатель Совета МОУ Центра –

развития ребенка № 14

*И.А. Хохлова* И.А. Хохлова

«26» мая 2015г.

**Правила внутреннего распорядка муниципального дошкольного образовательного учреждения «Центра развития ребенка № 14 Красноармейского района г. Волгограда»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка муниципального дошкольного образовательного учреждения «Центра развития ребенка № 14 Красноармейского района Волгограда» (далее Правила), разработаны для воспитанников и их родителей (законных представителей) на основании Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с Семейным кодексом, Уставом муниципального дошкольного образовательного учреждения «Центра развития ребенка № 14 Красноармейского района Волгограда» (далее МОУ Центр развития ребенка №14), санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях СанПиН 2.4.1.3049-13 и другими локальными актами МОУ Центр развития ребенка №14.

1.2. Соблюдение правил внутреннего распорядка обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательного процесса, а также комфортное пребывание детей в дошкольном образовательном учреждении.

1.3. Настоящие Правила определяют основы статуса – воспитанников МОУ Центр развития ребенка №14, их права как участников образовательного процесса, устанавливают режим образовательного процесса, распорядок дня воспитанников ДОУ.

1.4. Введение настоящих Правил имеет целью способствовать совершенствованию качества, результативности организации образовательного процесса в детском саду.

1.5. Настоящие Правила находятся в каждой возрастной группе МОУ Центр развития ребенка №14 и размещаются на информационных стендах. Родители (законные представители) воспитанников МОУ Центр развития ребенка №14 должны быть ознакомлены с настоящими Правилами.

1.6. Настоящие Правила утверждаются заведующим МОУ Центр развития ребенка №14, принимается Советом МОУ Центр развития ребенка №14 на неопределенный срок.

1.7. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность МОУ Центр развития ребенка №14.

## **2. Режим работы МОУ Центр развития ребенка №14**

2.1. Режим работы МОУ Центр развития ребенка №14 и длительность пребывания в нем детей определяется Уставом МОУ Центр развития ребенка №14.

2.2. Детский сад работает с 7.00 ч. до 19.00 часов.

2.2. Группы функционируют в режиме 5 дневной рабочей недели.

2.3. Детский сад имеет право объединять группы в случае необходимости в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп, отпусками родителей.)

## **3. Здоровье ребенка**

3.1. Во время утреннего приема не принимаются дети с явными признаками заболевания: сыпь, сильный кашель, насморк, температура.

3.2. Если в течение дня у ребенка появляются первые признаки заболевания (повышение температуры, сыпь, рвота, диарея), родители (законные представители) будут об этом извещены и должны незамедлительно забрать ребенка из МОУ Центр развития ребенка №14.

3.3. О возможном отсутствии ребенка необходимо предупреждать воспитателя группы. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5 дней детей принимают в детский сад только при наличии справки о выздоровлении.

3.4. Состояние здоровья ребенка определяет по внешним признакам воспитатель и старшая медицинская сестра.

3.5. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность воспитателя, предъявить в данном случае справку или иное медицинское заключение.

3.6. В детском саду запрещено давать детям какие-либо лекарства родителем (законным представителем), воспитателями групп или самостоятельно принимать ребенку лекарственные средства.

3.7. Своевременный приход в детский сад – необходимое условие качественной и правильной организации воспитательно-образовательного процесса.

3.8. Медицинский работник МОУ Центр развития ребенка №14 осуществляет контроль приема детей. Выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевание в детский сад не принимаются; заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых (временно размещают в изоляторе) до прихода родителей (законных представителей) или направляют в лечебное учреждение.

3.9. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в детский сад здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья ребенка дома.

3.10. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине необходимо обязательно сообщить в детский сад. Ребенок, не посещающий детский сад более пяти дней (за исключением выходных и праздничных дней), должен иметь справку от врача с данными о состоянии здоровья ребенка с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

3.11. В случае длительного отсутствия ребенка в детском саду по каким-либо обстоятельствам необходимо написать заявление на имя заведующего МОУ Центр развития ребенка №14 о сохранении места за ребенком с указанием периода отсутствия ребенка и причины.

#### **4. Режим образовательного процесса**

4.1. Основу режима составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, непосредственно образовательной деятельности (далее НОД), прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

4.2. Организация воспитательно-образовательного процесса в детском саду соответствует требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13

4.2. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в отсутствие детей.

4.3. При возникновении вопросов по организации воспитательно-образовательного процесса, пребыванию ребенка в детском саду родителям (законным представителям) следует обсудить это с воспитателями группы и (или) с руководством МОУ Центр развития ребенка №14 (заведующий МОУ Центр развития ребенка №14, старший воспитатель).

4.4. Плата за содержание ребенка в детском саду вносится на бюджетный счет МОУ Центр развития ребенка №14 не позднее 10 числа каждого месяца.

4.5. Родители (законные представители) обязаны забрать ребенка из МОУ Центр развития ребенка №14 до 19.00 ч. Если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка из МОУ Центр развития ребенка №14, то требуется заранее предоставить личные заявления родителей (законных представителей о лицах, которые могут забирать ребенка из МОУ Центр развития ребенка №14. Если родители (законные представители) не забрали ребенка из МОУ Центр развития ребенка №14 после 19.00 администрация МОУ Центр развития ребенка №14 и воспитатель обязаны передать ребенка в отделение полиции по делам несовершеннолетних в соответствии с Федеральным законом № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

4.6. Родители (законные представители) воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребёнка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться).

4.7. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви. У детей должны быть сменная одежда и обувь (сандалии, колготы, нижнее белье), расческа, спортивная форма (футболка, шорты и чешки), а также обязателен головной убор (в теплый период года).

4.8. Не рекомендуется одевать ребенку золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие.

4.9. В группе детям не разрешается бить и обижать друг друга, брать без разрешения личные вещи; портить и ломать результаты труда других детей.

4.10. Приветствуется активное участие родителей в жизни группы:

- участие в праздниках и развлечениях, родительских собраниях;
- сопровождение детей на прогулках, экскурсиях за пределами МОУ Центр развития ребенка №14;

- работа в родительском комитете группы или МОУ Центр развития ребенка №14;
- пополнение развивающей среды МОУ Центр развития ребенка №14 (игрушки и книги, развивающие материалы и др.).

## **5. Игра и пребывание воспитанников на свежем воздухе**

5.1. Воспитатели всех возрастных групп организуют прогулку воспитанников в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13 пункт 11.5. Продолжительность прогулки детей составляет не менее 3-4 часов. Прогулки организуют 2 раза в день: в первую половину - до обеда и во вторую половину дня - после дневного сна или перед уходом детей домой. При температуре воздуха ниже минус 15<sup>о</sup>С и скорости ветра более 7м/с продолжительность прогулки сокращается. Прогулка не проводится при температуре воздуха ниже минус 15<sup>о</sup>С и скорости ветра более 15 м/с для детей до 4 лет, а для детей 5-7 лет при температуре воздуха минус 20<sup>о</sup>С и скорости ветра более 15 м/с, в иных случаях родители (законные представители) не имеют права требовать от воспитателей и администрации МОУ Центр развития ребенка №14 отмены данного режимного момента.

5.2. Администрация МОУ Центр развития ребенка №14 оставляет за собой право отказать родителям (законным представителям) в просьбе оставлять воспитанников во время прогулки в групповой комнате, так как, в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13 пункт 8.5, все помещения ежедневно и неоднократно проветриваются в отсутствии детей.

5.3. Использование личных велосипедов, самокатов и роликовых коньков в детском саду (без согласия инструктора по физкультуре или воспитателя) запрещено в целях обеспечения безопасности других детей.

5.4. Воспитанник может принести в детский сад личную игрушку, если она чистая и не содержит мелких опасных деталей и соответствует требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13. Родитель (законный представитель), разрешая своему ребенку принести личную игрушку в детский сад, соглашается с мыслью, что «я и мой ребенок не расстроимся, если с ней будут играть другие дети или она испортится». За сохранность принесенной из дома игрушки, воспитатель и детский сад ответственности не несут. Запрещено приносить игровое оружие.

5.5. Если выясняется, что ребенок забрал домой игрушку из МОУ Центр развития ребенка №14 (в том числе и игрушку другого ребенка), то родители (законные представители) обязаны незамедлительно вернуть ее, разъяснив малышу, почему это запрещено.

5.6. Родителям (законным представителям), желающим отметить день рождения ребенка в детском саду, следует побеседовать с воспитателями группы о традиции проведения этого праздника (решение родительского собрания в группе). Категорически запрещено угощать детей в детском саду любыми продуктами питания.

В связи с повышенными мерами безопасности в детском саду запрещено приглашать в группы МОУ Центр развития ребенка №14 частных аниматоров.

## **6. Обеспечение безопасности**

6.1. Родители должны своевременно сообщать об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

6.2. Для обеспечения безопасности своего ребенка родитель (законный представитель) передает ребенка только лично в руки воспитателя, обязательно

расписывается в журнале о приеме ребенка в детский сад.

6.3. Забирая ребенка, родитель (законный представитель) должен обязательно подойти к воспитателю, который на смене. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в детский сад и его уход без сопровождения родителей (законных представителей).

6.4. Воспитателям категорически запрещается отдавать ребенка лицам в нетрезвом состоянии, несовершеннолетним братьям и сестрам, отпускать одних детей по просьбе родителей, отдавать незнакомым лицам.

6.5. Посторонним лицам запрещено находиться в помещении МОУ Центр развития ребенка №14 и на территории без разрешения администрации. В связи с повышением мер безопасности в детском саду запрещены фото- и видеосъемки посторонними лицами на территории МОУ Центр развития ребенка №14 без разрешения администрации.

6.6. Запрещается въезд на территорию МОУ Центр развития ребенка №14 на своем личном автомобиле.

6.7. Запрещено давать ребенку в детский сад жевательную резинку и продукты питания.

6.8. Следить за тем, чтобы у ребенка в карманах не было острых, колющих и режущих предметов.

6.9. В помещении и на территории МОУ Центр развития ребенка №14 запрещено курение.

## **7. Права воспитанников МОУ Центр развития ребенка №14**

7.1. В детском саду реализуется право воспитанников на образование, гарантированное государством. Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

7.2. Основная общеобразовательная программа дошкольного образования направлена на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности. Освоение основной образовательной программы дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников.

7.3. Воспитанники МОУ Центр развития ребенка №14 имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях и других массовых мероприятиях.

7.4. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих МОУ Центр развития ребенка №14, родителям (законным представителям) назначается и выплачивается компенсация части внесенной им родительской платы за присмотр и уход за воспитанником в размере, установленном нормативным правовым актом Правительства Волгоградской области: на первого ребенка не менее 20% среднего размера родительской платы за содержание ребенка в муниципальных и государственных образовательных организациях на территории Волгоградской области, на второго ребенка – не менее 50% размера этой платы, на

третьего и последующих детей – не менее 70% размера этой платы.

Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей) Воспитанника. (Компенсация не выплачивается заказчиком, с которых родительская плата не взимается в соответствии с действующим законодательством).

7.5. В случае прекращения деятельности МОУ Центр развития ребенка №14, аннулирования соответствующей лицензии, учредитель обеспечивает перевод воспитанников с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности. Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

7.6. Воспитанники МОУ Центр развития ребенка №14 имеют право на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья:

- оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;
- организацию питания;
- определение оптимальной образовательной нагрузки режима непосредственно образовательной деятельности;
- пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;
- организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления воспитанников, для занятия ими физической культурой и спортом;
- обеспечение безопасности воспитанников во время пребывания в детском саду;
- профилактику несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в детском саду;
- проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий.

7.7. Организацию оказания первичной медико-санитарной помощи воспитанникам МОУ Центр развития ребенка №14 осуществляет старшая медицинская сестра.

7.8. Детский сад при реализации основной образовательной программы создает условия для охраны здоровья воспитанников, в том числе обеспечивает:

- текущий контроль за состоянием здоровья воспитанников;
- проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья воспитанников детском саду;
- соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
- расследование и учет несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в детском саду, в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения.

7.9. Воспитанникам, испытывающим трудности в освоении основной образовательной программы, развитии и социальной адаптации, оказывается психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь, психолого-педагогическое консультирование родителей (законных представителей) и педагогических работников.

7.10. Педагогическая, медицинская и социальная помощь оказывается воспитанникам на основании заявления или согласия в письменной форме их родителей (законных представителей).

7.11. Проведение комплексного психолого-медико-педагогического обследования воспитанников в целях своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей, подготовка по результатам обследования воспитанников рекомендаций по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, осуществляется психолого-медико-педагогическим консилиумом МОУ Центр развития ребенка №14 (далее ПМПк), деятельность ПМПк регламентируется «Положением о психолого-медико-педагогическом консилиуме».

## **8. Поощрения и дисциплинарное воздействие**

8.1. Меры дисциплинарного воздействия не применяются к воспитанникам МОУ Центр развития ребенка №14.

8.2. Дисциплина в детском саду поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников, педагогических работников. Применение физического и (или) психического наказания по отношению к воспитанникам МОУ Центр развития ребенка №14 не допускается.

8.3. Поощрения воспитанников МОУ Центр развития ребенка №14 проводятся по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, благодарственных писем, сертификатов, призов и подарков.

Правила внутреннего распорядка действуют до введения новых.

Правила внутреннего распорядка  
разработаны старшим воспитателем

О.А. Фролова

Грешнурови и прогнурови  
Заведени МСУ  
Центри развития ребенка №14



Т. Ф. Решетникова